

**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)

<http://icvillanovamondovi.gov.it>



CUP: **D77I17000410007**

Villanova Mondovì, 15 gennaio 2019

**OGGETTO:** Determina Dirigenziale di individuazione della procedura per la selezione del personale Esperto per la realizzazione del PON FSE COMPETENZE DI BASE- Azione 10.2.1. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea - Avviso prot. n. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	Il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	La Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di provvedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	Il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
<b>VISTA</b>	La Legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	Il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	Il C.C.N.L. Comparto Scuola
<b>VISTO</b>	Il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ecc.";
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 30/10/2014 concernente "Criteri per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti";
<b>VISTO</b>	Il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
<b>VISTO</b>	Il Decreto Legislativo del 19/04/2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50";

<b>VISTI</b>	I seguenti regolamenti (U.E.): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	L'avviso pubblico PON FSE prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea)
<b>VISTO</b>	Il progetto FSE PON 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea) – Competenze di Base;
<b>VISTO</b>	Il progetto “Mi metto in “gioco” per imparare” inserito sul SIF in data 29/05/2017 e protocollato in data 30/05/2017 con n. 14959;
<b>CONSIDERATO</b>	Che il progetto sopraindicato è costituito da n. 3 moduli e precisamente: IL GIOCO DEL TEATRO, MI-FA-SOL-LA, SCRIVO CON IL CORPO;
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 06/04/2017 con la quale è stato approvato il progetto;
<b>VISTA</b>	La delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 23/03/2017 con la quale è stata approvato il progetto;
<b>VISTA</b>	La nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto/i;
<b>VISTA</b>	L' assunzione a bilancio es. fin. 2018 mediante inserimento nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 08/02/2018;
<b>VISTO</b>	Il regolamento CE n. 1828/2006 relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
<b>PREMESSO</b>	Che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa che dovranno essere selezionati prima internamente e poi esternamente all'Amministrazione;
<b>VISTO</b>	Il proprio avviso di selezione prot. n. 7162 del 14/11/2018 per il reperimento Esperti psicomotricisti per la realizzazione del modulo “Scrivo con il corpo”;
<b>CONSIDERATO</b>	Che non sono pervenute candidature idonee;
<b>PRESO ATTO</b>	Che a seguito di confronto con i docenti referenti di progetto si è deciso di emanare nuovo avviso di selezione estendendo l'accesso a personale laureato in neuropsicomotricità, ritenendo tale figura, in assenza di psicomotricisti, la più idonea a svolgere le attività previste dal predetto modulo;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

## **DETERMINA**

Di indire nuova procedura di selezione ai fini dell'individuazione di n.1 **esperto formatore** per il seguente modulo del Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

<b>Sottoaz.</b>	<b>Cod.identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Tipo modulo</b>
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60	SCRIVO CON IL CORPO	Scuola Infanzia

L'avviso di selezione allegato è parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena SARDO

# ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1<sup>^</sup> grado

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)

<http://icvillanovamondovi.gov.it>



## 2° AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE ESPERTO:

PON FSE 2014/2020. Titolo del Progetto: "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea - Avviso prot. n. AODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 **Competenze di base**

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

CUP: **D77I17000410007**

### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di n.1 esperto formatore , rivolto in ordine di precedenza a:

1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Villanova Mondovì	Destinatario di lettera di incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera di incarico
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. n.34815 del 02/08/2017)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

per la realizzazione del seguente modulo di cui al Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

Sottoazione	Titolo modulo	Destinatari	Profilo Richiesto	Durata
10.2.1A Competenze di base	<b>"Scrivo con il corpo"</b>	Alunni della scuola dell'Infanzia	<b>ESPERTO</b>	<b>n.30 ore</b>

### Art. 2- Compenso

Il compenso orario massimo previsto è di 70,00 euro comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione.

**Si precisa che tutte le attività svolte dall'esperto per la realizzazione del modulo (partecipazione a riunioni, predisposizione del materiale didattico, attività di documentazione e puntuale inserimento dei dati) sono parte integrante del suo incarico e pertanto rientrano nel compenso sopra indicato.**

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

### **Art. 3 – Tempi di esecuzione e compiti dell'esperto**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le tempistiche indicate nell'art. 1 del presente provvedimento e comunque entro il 31/08/2019, salvo proroghe.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività ;
- predisporre, in collaborazione con il tutor del modulo, una programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi programmati, comprendente anche le competenze che gli alunni devono acquisire;
- collaborare alle attività di autovalutazione del progetto;
- somministrare test di verifica iniziali, intermedi, finali e consegnare tutta la relativa documentazione;
- essere disponibile a svolgere l'incarico nelle date e negli orari previsti nel calendario di cui al prospetto riportato nell'art.1;
- predisporre la relazione finale sull'andamento dell'attività svolta e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun corsista;
- collaborare con tutti gli altri soggetti coinvolti nel progetto, secondo le direttive e le indicazioni del Dirigente Scolastico;
- registrare ed aggiornare, con la collaborazione del tutor, l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, sulla piattaforma **GPU** del Programma Operativo Nazionale – PON per la Scuola 2014-2020;
- redigere relazione conclusiva delle attività del progetto.

Si sottolinea l'importanza del costante controllo delle presenze dei corsisti e della relativa puntuale registrazione, in quanto, secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione , la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo all'area gestionale e dei compensi spettanti.

### **Art. 4 –Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

I docenti interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione interna, debitamente firmata, entro **le ore 13,00 del 31 gennaio 2019** utilizzando il modulo a ciò predisposto:

- ***tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it);***
- ***mediante consegna a mano presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto***
- ***a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale di spedizione ma il protocollo di entrata della scuola con ora di ricezione).***

L'istanza, a pena di esclusione, dovrà comprendere:

- l'allegato A - Tabella dei titoli posseduti e valutabili compilata nella colonna di competenza;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato
- documento di identità in corso di validità.

Sulla busta, o nell'oggetto della posta elettronica certificata, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

# **“Selezione ESPERTO FSE PON 2014-2020 - Competenze di base - CNIC812005”**

## **Art. 5 – Criteri di selezione**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico (o suo delegato), attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di Psicomotricista	20
Laurea in Neuropsicomotricità	20
Esperienza di insegnamento e conduzione di laboratori con i bambini nella fascia di età 3/6 anni 2 punti per ogni esperienza	Max 6

Ultimata la valutazione delle richieste il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande, entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa.

Decorso tale termine, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

Il Dirigente scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purchè pienamente rispondente alle esigenze di cui al presente avviso interno di selezione.

## **Art. 6 – Conferimento dell'incarico**

Sulla base della graduatoria di cui all'art.5 del presente avviso il Dirigente Scolastico procederà a conferire l'incarico al candidato vincitore della selezione tramite lettera di incarico o in regime di collaborazione plurima ai sensi del CCNL Comparto Scuola; tramite contratto di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss del C.C.

## **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Si informa che i dati personali verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.L.vo n.196/2003 e ss.mm.ii..

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott. Sardo Elena.

## **Art. 8 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

Come previsto dal bando prot. n. 1953/2017 si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo previsto (n. 9 alunni) per due

incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro.

Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiore al minimo previsto.

#### **Art. 9 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificatamente nel presente avviso interno di selezione, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 10 – Pubblicità dell'avviso**

Il presente avviso è:

- inviato tramite circolare interna a tutto il personale in servizio nell'Istituto;
- pubblicato sul sito web istituzionale [www.icvillanovamondovi.gov.it](http://www.icvillanovamondovi.gov.it).

#### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene individuato il responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Elena SARDO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena SARDO

# ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)

<http://icvillanovamondovi.gov.it>



## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO

### PON COMPETENZE DI BASE

### SCUOLA DELL'INFANZIA

**Al Dirigente Scolastico**

**I.C. VILLANOVA MONDOVI'**

**Corso Marconi n. 37**

**12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ (obbligatori  
per contatti)

e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo a cui inviare le comunicazioni  
relative alla selezione

residente/domiciliato via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO** per il modulo:

o **SCRIVO CON IL CORPO**

In qualità di:

- Docente interno**
- Docente in collaborazione plurima**
- Esperto esterno**

(barrare la voce di interesse).

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di non avere subito condanne penali *ovvero* di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
4. di non avere procedimenti penali pendenti *ovvero* di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_;
5. di impegnarsi a rispettare i compiti connessi con la figura di esperto e il calendario del corso proposto dal Dirigente Scolastico.
6. di essere in possesso dei titoli e dei servizi elencati nel CV allegato.

Il/la sottoscritto/a allega:

- Allegato A: tabella dei titoli posseduti e valutabili;
- Curriculum Vitae in formato europeo;
- fotocopia d un documento di identità in corso di validità.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n° 196/03 **e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)** e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato A

Tabella dei titoli posseduti e valutabili

Esperto Modulo "**Scrivo con il corpo**"

PON Competenze di base – Scuola dell'Infanzia

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ compila sotto la propria personale responsabilità la seguente tabella di  
valutazione dei titoli posseduti e valutabili:

Titoli culturali e professionali	Punti	Punti a cura del candidato	Punti assegnati dalla Commissione
Diploma di Psicomotricista	20		
Laurea in Psicomotricità	20		
Esperienza di insegnamento e conduzione di laboratori con i bambini nella fascia di età 3/6 anni 2 punti per ogni esperienza	Max 6		

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_